Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
86-005 Białe Błota, ul. Betonowa 1a
NIP 553-27-99-900 • REGON 091002946
tel. 52 34 94 824, fax 52 34 94 452

ZARZĄDZENIE NR 7/2022
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
z dnia 26.01.2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania i organizacji Ośrodka Wsparcia – Klubu „Senior +" działającego na terenie gminy Białe Błota

Na podstawie § 10 i § 12 ust. 1 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach przyjętego Uchwałą nr RGK.0007.122.2014 z dnia 13.10.2014 r. zmienionego uchwałą nr RGK.0007.27.2015 Rady Gminy Białe Błota z dnia 31.03.2015 r. oraz zmienionego uchwałą RGK.007.49.2016 Rady Gminy Białe Błota z dnia 26.04.2016 r.

ZARZĄDZAM,
co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania i organizacji Ośrodka Wsparcia – Klubu „Senior +" działającego na terenie gminy Białe Błota, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się kierowników, pracowników oraz uczestników Klubu „Senior +" do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
86-005 Białe Błota, ul. Sielenowa 1a
NIP 953-21-99-006 • REGON 091502946
tel. 52 34 94 824, fax 52 34 94 452

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 7/2022
Kierownika GOPS w Białych Błotach
z dnia 26.01.2022 r.

SENIOR +

REGULAMIN
OŚRODKA WSPARCIA – Klub „Senior +"

Klub „Senior+" w Gminie Białe Błota funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+" na lata 2021-2025, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior +" na lata 2021-2025 (M.P. z 2021 r. poz. 10).

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Ilekroć w Regulaminie Klubu „Senior+" działającego przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białych Błotach, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

1. **Ośrodku** – oznacza to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach,
2. **Kierowniku** –oznacza to Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach,
3. **Animator, opiekun, instruktor** – oznacza to pracownika odpowiedzialnego za realizację zadań w siedzibie Klubu „Senior +",
4. **Kierownik klubu**– oznacza to pracownika który koordynuje działalność Klubu „Senior +".

§ 2.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu „Senior +" na terenie Gminy Białe Błota, zwanego dalej Klubem.
2. Klub „Senior +" został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspakajania potrzeb kulturalnych środowiska osób starszych w gminie Białe Błota w ramach Programu Wieloletniego „Senior +".
3. Klub został utworzony w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach.
4. Klub dysponuje 30 miejscami.
5. Opiekę nad funkcjonowaniem Klubu sprawuje **Kierownik klubu.**
6. Do Klubu mogą być przyjęte w osoby nieaktywne zawodowo, które ukończyły 60 lat i są mieszkańcami gminy Białe Błota.
7. Działalność Klubu finansowana jest ze środków dotacji celowej budżetu państwa oraz środków budżetu gminy.
8. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach udziela Klubowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej.

§ 3.

1. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:

- deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+", stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,

- zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
- zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191), stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

2. Dokumenty wymienione w pkt.1 należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach. W sytuacji braku miejsc dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.
3. Na podstawie złożonej deklaracji przeprowadzany jest przez pracownika socjalnego Rodzinny Wywiad Środowiskowy oraz wydawana jest decyzja administracyjna o odpłatności za uczestnictwo w Klubie, zgodnie ze stosowną uchwałą Rady Gminie w sprawie ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia Klub Senior+ działających na terenie Gminy Białe Błota.

Rozdział II
CELE I ZADANIA KLUBU SENIORA

§ 4.

Celem działalności Klubu „Senior +" jest fizyczna i psychiczna aktywizacja ludzi starszych przez poprawę ich samopoczucia i przywrócenia aktywnej postawy życiowej.

Celem szczegółowym Klubu jest:

1. Integracja społeczna umożliwiająca pozostawanie w społeczności lokalnej i środowisku rodzinnym; kształtowanie właściwych postaw zrozumienia, tolerancji i życzliwości.
2. Aktywizacja uczestników poprzez rozwijanie ich zainteresowań oraz indywidualnych uzdolnień.
4. Tworzenie warunków dla samorealizacji uczestników poprzez zaspokajanie ich potrzeb bytowych, kulturalnych, towarzyskich, itp.
5. Tworzenie ruchu samopomocy spośród uczestników Klubu.
6. Umożliwienie realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, i towarzyskich, m.in. poprzez organizację uroczystości okolicznościowych, świąt, udział w imprezach kulturalnych, turystycznych, telewizji, internetu itp.
7. Umożliwienie korzystania z urządzeń i przedmiotów służących utrzymaniu higieny osobistej oraz korzystanie z dostępnego sprzętu radiowo-telewizyjnego, komputerowego.

Rozdział III
ORGANIZACJA KLUBU SENIORA

§ 5.

1. Zajęcia w Klubie są ujęte w stałym miesięcznym planie zajęć, który wywiesza się w siedzibie Klubu.
2. Klub „Senior+" jest czynny 20 godzin w tygodniu. Szczegółowy harmonogram działalności Klubu jest uzgadniany raz na miesiąc w porozumieniu z Kierownikiem GOPS Białe Błota.

§ 6.

1. Dokumentację organizacji i działalności Klubu stanowią:

- regulamin Klubu „Senior +" w gminie Białe Błota,
- lista obecności w Klubie „Senior +",

- plany pracy Klubu i sposoby realizacji zadań,
- rachunki, faktury, noty księgowe obrazujące poniesione koszty,
- wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tego zadania,
- artykuły w prasie,
- dokumentacja fotograficzna,
- sprawozdania z działalności Klubu.

2. Dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach

Rozdział IV
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KLUBU

§ 7.

1. Klub „Senior +" jest grupą osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ z terenu Gminy Białe Błota, które zdeklarowały przestrzeganie niniejszego Regulaminu oraz aktywne uczestnictwo w organizowanych przez Klub zajęciach. Uczestnicy Klubu są wpisani na listę obecności.
2. Do obowiązków uczestników Klubu „Senior +" należy:

- przestrzeganie niniejszego regulaminu,
- przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w Klubie,
- poszanowanie godności osobistej pozostałych uczestników Klubu i pracowników,
- kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie wobec pozostałych uczestników Klubu oraz pracowników,
- utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem,
- przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
- przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i spożywania alkoholu w pomieszczeniach Klubu,
- przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalnościach Klubu osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- potwierdzenie obecności na liście obecności.

3. Do praw członków Klubu należy:

- poszanowanie swoich praw i godności osobistej,
- wolność słowa, przekonań i wyznania,
- rozwijanie własnych zainteresowań,
- uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi pozostałymi członkami,
- korzystanie z wyposażenia Klubu,
- pomoc w rozwiązywaniu potencjalnych problemów i konfliktów w grupie uczestników Klubu,
- uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu.

Rozdział V
NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIORA

§ 8.

1. Działalność Klubu „Senior +" nadzoruje Kierownik klubu – zatrudniony przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach , do zadań którego należą:

- czuwanie nad właściwą realizacją zadań w Klubie,
- organizacja działalności Klubu pod względem merytorycznym, organizacyjnym i prawnym,
- dbałość o rozwój Klubu,
- reprezentacja grupy na zewnątrz oraz pośrednictwo w kontaktach z Urzędem Gminy, jednostkami organizacyjnymi i innymi instytucjami,
- sporządzenie planów, sprawozdań i informacji wynikających z realizacji zadania.

2. Pracę w Klubie przy aktywnym udziale uczestników Klubu organizuje animator, opiekun lub instruktor zatrudniony przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach.
3. Do zadań animatora, opiekuna lub instruktora Klubu należy m.in.:

- właściwa organizacja pracy Klubu,
- prowadzenie zajęć uaktywniających uczestników Klubu Seniora w tym prowadzenie zajęć manualnych, muzyczno-ruchowych, czytanie opowiadań, dyskusja, rozmowy indywidualne,
- otwieranie i zamykanie siedziby Klubu,
- dbanie o warunki higieniczne pomieszczeń,
- przygotowywaniu kawy, herbaty dla uczestników spotkań w ramach Klubu,
- współpraca z pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach,
- współpraca z innymi Klubami Seniora i innymi organizacjami,
- organizowanie imprez kulturalnych, wycieczek, spotkań okolicznościowych,
- motywowanie seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększenia udziału w życiu społecznym,
- współpraca z policją, strażą miejską i strażą pożarną – wykłady i prelekcje nt. bezpieczeństwa itp.,
- organizowanie spotkań z przedstawicielami służby zdrowia w celu przybliżenia schorzeń wieku senioralnego, jak im zapobiegać, a jak leczyć, utrwalenie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- sprawowanie opieki nad klubowiczami,
- zgłaszanie i uzgadnianie z Kierownikiem klubu bieżących potrzeb,
- zgłaszanie Kierownikowi klubu awarii w siedzibie Klubu,
- pilnowanie list obecności uczestników zajęć organizowanych w ramach Klubu,
- dokumentowanie działalności Klubu Seniora w formie fotograficznej.

Rozdział VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

1. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach.
2. Zmiany regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
86-005 Białe Błota, ul. Betonowa 1a
NIP 953-21-99-500 • REGON 091002946
tel. 52 34 94 824, fax 52 34 94 452
SENIOR +

Załącznik nr 1
Do regulaminu **OŚRODKA WSPARCIA – Klub „Senior +"**

Deklaracja uczestnictwa w Klubie „**SENIOR+**"

1. Dane osobowe:

Imię	
Nazwisko	
Data urodzenia	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	

2. Imię i nazwisko oraz nr kontaktowy osoby do kontaktu w przypadku nagłej konieczności:

.....

.....

Czytelny podpis

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
86-005 Białe Błota, ul. Betonowa 1a
NIP 553-21-99-000 • REGON 091002046
tel. 52 34 94 824, fax. 52 34 94 452

SENIOR +

Załącznik nr 2
Do regulaminu **OŚRODKA WSPARCIA – Klub „Senior +"**

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Ośrodka Wsparcia – Klub „Senior +" i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....

Czytelny podpis

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

SENIOR +

Załącznik nr 3
Do regulaminu **OŚRODKA WSPARCIA – Klub „Senior +”**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu organizacji i uczestnictwa w programie „Senior+”.

.....

Czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s 1 informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach, 86-005 Białe Błota ul. Betonowa 1a
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białych Błotach jest Pan Arnold Paszta. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: arnold.partner@gmail.com
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zgłoszenia, udziału oraz promocji programu „Senior+”. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. programu z uwzględnieniem konieczności usunięcia danych bez zbędnej zwłoki, w sytuacji gdy osoba, której dane dotyczą cofnie zgodę.
4. Podstawą prawną do przetwarzania danych jest art.6 ust.1 lit. a ww. Rozporządzenia.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   - cofnięcie zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
   - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich usunięcia, sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   - wniesienie skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.

   Publikowanie danych osobowych w związku z programem „Senior+” znajduje podstawę w zgodzie osoby, której dane dotyczą. Niemniej osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązania do wyrażenia zgody. Oświadczenie to jest w pełni dobrowolne..

.....

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

Czytelny podpis

SENIOR +

Załącznik nr 4
Do regulaminu **OŚRODKA WSPARCIA – Klub „Senior +”**

OŚWIADCZENIE
o wyrażeniu zgody na publikację wizerunku

Ja, niżej podpisany ……., jako uczestnik zajęć w Klubie „Senior +” w …….

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na czasowe, od ……. do ……. /nieograniczone czasowo (niepotrzebne skreślić) udostępnienie mojego wizerunku, w postaci zdjęć oraz nagrań, w celu umieszczenia go na stronie internetowych celem promocji Wieloletniego Programu „Senior +”

……..
podpis uczestnika

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski

SENIOR +

Lista obecności w Klubie „**SENIOR+**”

.....

l.p.	Imię i Nazwisko	Podpis
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białych Błotach
Michał Borkowski